

OKS.524.21.2021.IX

Prezydent Miasta Legnicy

na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057 t.j.) oraz uchwały Nr XXV/319/20 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2021”, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację następującego zadania:

Zadanie Nr 4 - kwota dofinansowania do 38.000,00 zł

Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania:

„Prowadzenie i organizacja rozgrywek szkolnych dzieci i młodzieży (Igrzyska Dzieci i Licealiada Młodzieży Szkolnej) zgodnie z regulaminem i w zakresie określonym przez Szkolny Związek Sportowy”.

Na zadanie nr 4 w roku 2020 zaplanowano 65.000,00 zł.

I. Cel i forma konkursu:

Konkurs ma na celu udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej poprzez zagospodarowanie czasu wolnego i zwiększenie aktywności ruchowej dzieci i młodzieży oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym. Formą realizacji zadania publicznego jest powierzenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), prowadzących działalność statutową w danej dziedzinie.

II. Zasady i warunki przyznawania dotacji

Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny złożyć ofertę w terminie wskazanym w pkt III ppkt 9, wypełnioną poprawnie i w sposób czytelny, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Należy wykazać posiadanie niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczenia kadry i odpowiedniego zaplecza do realizacji zadania.

III. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem następujących zasad:

- 1) oferta powinna zostać przygotowana według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (poz. 2057),
- 2) należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona), jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu/zadania, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”.
- 3) należy wypełnić tabelę w części III pkt 6 „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”.

2. Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oferenta oraz wyceny wkładu rzeczowego innych podmiotów nieodpłatnie biorących udział w realizacji zadania.

3. Jeżeli dany wydatek finansowy wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego jest równy odpowiedniemu kosztowi określone w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 15%. Zwiększenie wydatku o więcej niż 15% wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonionym oferentem a Gminą Legnica.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.).

7. Wypełniony formularz oferty zawiera otwarty katalog oświadczeń, który podmioty biorące udział w konkursie ofert zobowiązane są uzupełnić.

8. Podmioty biorące udział w konkursie ofert zobowiązane są dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) w przypadku gdy oferta została podpisana przez osobę lub osoby, których prawo do reprezentowania nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
- 2) oświadczenie, że oferent posiada dokumenty potwierdzające niezbędne kwalifikacje i doświadczenie kadry oraz ma dostęp do odpowiedniej bazy sportowo rekreacyjnej do realizacji zadania.

9. Kompletnie oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem nazwy zadania oraz oferenta, w Kancelarii Urzędu Miasta Legnicy Plac Słowiański 8, lub przesać pocztą na adres: Urząd Miasta Legnicy, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica, **w nieprzekraczalnym terminie do 1 marca 2021 roku (liczy się data wpływu do kancelarii).**

IV. Zasada realizacji zadania

1. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie i bierze na siebie pełną odpowiedzialność za realizację zadań przyjętych w ramach przedmiotu konkursu oraz za wszystkie skutki cywilnoprawne powstałe w następstwie tej działalności.

2. Zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.

3. Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu miasta Legnicy, a po zakończeniu zadania złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie z umową.

V. Terminy, tryb i kryteria rozpatrywania ofert

1. Termin realizacji zadania ustala się na marzec – grudzień 2021 r.
2. Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert,
3. Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Legnicy.
4. Komisja konkursowa może żądać od oferenta dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.);
 - 2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i planowanych rezultatów;
 - 3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.) będą realizować zadanie publiczne;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 5) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
6. Komisja konkursowa przy ocenie ofert stosować będzie następujące szczegółowe kryteria formalnej i merytorycznej oceny ofert, zgodnie z kartą oceny wniosku, stanowiącą część niniejszego ogłoszenia: konstrukcja i jakość wniosku – max. liczba pkt 25, budżet – max. liczba pkt 20, doświadczenie i zasoby – max. liczba pkt 15.
Oferta musi uzyskać przynajmniej 50% możliwych do zdobycia punktów. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które uzyskały największą liczbę punktów w danym zadaniu.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie portalu internetowego www.legnica.eu oraz na tablicy ogłoszeń Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.
8. Oferty wraz z dokumentami nie są zwracane oferentowi.
9. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
10. Konkurs może być unieważniony w przypadkach wskazanych w art. 18a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.).
11. Prezydent Miasta Legnicy zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert z ważnej przyczyny.

12. Prezydent Miasta Legnicy zastrzega sobie prawo przyznania dotacji o mniejszej wartości od wnioskowanej przez oferenta, co może mieć wpływ na zakres rzeczowo-osobowy zadania.

VI. Postanowienia końcowe:

1. Z dotacji można sfinansować:

- 1) wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami, zgodne z cenami panującymi na rynku lokalnym (np. koszty osobowe zadania – wynagrodzenia i ich pochodne),
- 2) koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia,
- 3) koszty oprawy realizowanego zadania (informacja o dofinansowaniu z Urzędu Miasta, ulotki, trofea, nagrody rzeczowe dla uczestników zawodów, konkursów itp.),
- 4) zakup towarów i usług (np. wyżywienie, zakwaterowanie, transport itp.),
- 5) usługi poligraficzne (np. druk plakatów, informatorów),
- 6) koszty administracyjne zadania.

2. Z dotacji nie można sfinansować:

- 1) zakupu gruntów bądź innych nieruchomości,
- 2) zakupu środków trwałych, remontów lub adaptacji pomieszczeń,

3. Przyznane środki nie mogą być przeznaczone na finansowanie kosztów stałej działalności oferenta.

4. Konkurs może się odbyć nawet jeżeli stanie do niego tylko jeden oferent.

VII. Zawarcie umowy:

1. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), po podpisaniu z wyłonionym oferentem umowy.

2. Gmina Legnica może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji wówczas, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych bądź zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Legnicy 59-220 Legnica, Plac Słowiański 7, telefon 76 72 12 22, 76 72 12 238.