

OKS.524.28.2020.VIII.IX

## Prezydent Miasta Legnicy

na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057 t.j.) oraz uchwały Nr XXV/319/20 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2021”, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań:

### **Zadanie Nr 1 – kwota dofinansowania do 44.000,00 zł**

Szkolenie dzieci i młodzieży utalentowanej w sportach indywidualnych wraz z udziałem i organizacją rozgrywek, turniejów - preferencje otrzymują uczestnicy OSSM.

Nr podzadania	Nazwa podzadania	Dofinansowanie do kwoty (zł):
1.1.	Karate – wszystkie kategorie wiekowe	4.500,00
1.2.	Lekkoatletyka – wszystkie kategorie wiekowe	2.500,00
1.3.	Łucznicтво – wszystkie kategorie wiekowe	7.500,00
1.4.	Pływanie – wszystkie kategorie wiekowe	5.500,00
1.5.	Szachy – wszystkie kategorie wiekowe	5.000,00
1.6.	Taekwon-do – wszystkie kategorie wiekowe	19.000,00

Komisja przy rozstrzygnięciu kieruje się kryteriami zamieszczonymi w ogłoszeniu przyznając od 0-5 pkt. W ramach każdego podzadania wybrana zostanie jedna oferta.

Na zadanie nr 1 w roku 2020 zaplanowano 70.000,00 zł.

**Zadanie Nr 2 – kwota dofinansowania do 348.200,00 zł**

Szkolenie dzieci i młodzieży utalentowanej w zespołowych grach sportowych wraz z udziałem i organizacją rozgrywek, turniejów - preferencje otrzymują uczestnicy OSSM.

Nr podzadania	Nazwa podzadania	Dofinansowanie do kwoty (zł):
2.1.	Piłka nożna – wszystkie kategorie wiekowe	275.000,00
2.2.	Piłka ręczna dziewcząt – wszystkie kategorie wiekowe	9.000,00
2.3.	Piłka ręczna z osiedli Piekary, Kopernik - wszystkie kategorie wiekowe	29.000,00
2.4.	Piłka ręczna chłopców z obrębu Tarninowa, Zosinka i Fabrycznej – wszystkie kategorie wiekowe	19.500,00
2.5.	Piłka siatkowa chłopców – wszystkie kategorie wiekowe	15.700,00

Komisja przy rozstrzygnięciu kieruje się kryteriami zamieszczonymi w ogłoszeniu przyznając od 0-5 pkt. W ramach każdego podzadania wybrana zostanie jedna oferta.

Na zadanie nr 2 w roku 2020 zaplanowano 570.000,00 zł.

**Zadanie Nr 3 – na realizację zadania zaplanowano do 8.800,00 zł**

Otwarty konkurs ofert na dofinansowanie organizacji w Legnicy imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu ponadregionalnym, krajowym i międzynarodowym (turnieje, mityngi itp.) oraz udział w zawodach w roku 2021, ogłoszony zostanie w okresie luty – marzec 2021.

Na zadanie nr 3 w roku 2020 zaplanowano 21.000,00 zł.

**Zadanie Nr 4 - kwota dofinansowania do 38.000,00 zł**

Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania: „Prowadzenie i organizacja rozgrywek szkolnych dzieci i młodzieży (Igrzyska Dzieci, Igrzyska i Licealiada Młodzieży Szkolnej) zgodnie z regulaminem i w zakresie określonym przez Szkolny Związek Sportowy” zostanie ogłoszony w okresie luty – marzec 2021 r.

Na zadanie nr 4 w roku 2020 zaplanowano 65.000,00 zł.

**Zadanie Nr 5 - kwota dofinansowania do 31.000,00 zł**

Organizacja i prowadzenie zajęć sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z różnych środowisk i dyscyplin sportu

Nr podzadania	Nazwa podzadania	Dofinansowanie do kwoty (zł):
5.1.	Kick-boxing – wszystkie kategorie wiekowe	4.000,00
5.2.	Piłka nożna z rejonu Tarninowa – wszystkie kategorie wiekowe	22.000,00
5.3.	Zajęcia ruchowe z elementami piłki nożnej dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym	5.000,00

Komisja przy rozstrzygnięciu kieruje się kryteriami zamieszczonymi w ogłoszeniu przyznając od 0-5 pkt. W ramach każdego podzadania wybrana zostanie jedna oferta.

Na zadanie nr 5 w roku 2020 zaplanowano 46.000,00 zł.

### **Zadanie Nr 6 - kwota dofinansowania do 5.000,00 zł**

Popularyzacja turystyki poprzez koordynację i wspomaganie pracy krajoznawczej wśród dzieci i młodzieży w zakresie organizacji rajdów i wycieczek turystycznych, obozów wędrownych, konkursów wiedzy i piosenki turystycznej.

W 2020 roku na dofinansowanie zadania zaplanowano 8.000,00 zł.

Komisja przy rozstrzygnięciu kieruje się kryteriami zamieszczonymi w ogłoszeniu przyznając od 0-5 pkt.

### **Zadanie 1/S – kwota dofinansowania do 61.300,00 zł**

Utrzymanie miejskiej bazy sportowej poprzez bieżące utrzymanie kompleksu boisk przy ul. Sportowców/Świerkowa oraz stadionu piłkarskiego przy ul. Grabskiego w Legnicy.

W 2020 roku na dofinansowanie zadania zaplanowano 100.000,00 zł.

Nr podzadania	Nazwa podzadania	Dofinansowanie do kwoty (zł):
1/S/1.	Utrzymanie miejskiej bazy sportowej poprzez bieżące utrzymanie kompleksu boisk przy ul. Sportowców/Świerkowa w Legnicy.	30.650,00
1/S/2.	Utrzymanie miejskiej bazy sportowej poprzez bieżące utrzymanie stadionu piłkarskiego przy ul. Grabskiego w Legnicy	30.650,00

Komisja przy rozstrzygnięciu kieruje się kryteriami zamieszczonymi w ogłoszeniu przyznając od 0-5 pkt. W ramach każdego podzadania wybrana zostanie jedna oferta.

### **I. Cel i forma konkursu:**

Konkurs ma na celu udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i popularyzacji turystyki poprzez zagospodarowanie czasu wolnego i zwiększenie aktywności ruchowej dzieci i młodzieży oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym. Formą realizacji zadań publicznych jest wspieranie organizacji pozarządowych oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), prowadzących działalność statutową w danej dziedzinie, a w zadaniu nr 4 - powierzenie.

### **II. Zasady i warunki przyznawania dotacji**

Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny złożyć ofertę w terminie wskazanym w pkt III ppkt 9, wypełnioną poprawnie i w sposób czytelny, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Należy wykazać posiadanie niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczenia kadry i odpowiedniego zaplecza do realizacji zadania.

### **III. Sposób i termin składania ofert**

1. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem następujących zasad:

- 1) oferta powinna zostać przygotowana według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (poz. 2057),

- 2) należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona), jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu/zadania, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”.
- 3) Należy wypełnić tabelę w części III pkt 6 „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”.

2. Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oferenta oraz wyceny wkładu rzeczowego innych podmiotów nieodpłatnie biorących udział w realizacji zadania.

3. Jeżeli dany wydatek finansowy wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego jest równy odpowiedniemu kosztowi określone w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 15%. Zwiększenie wydatku o więcej niż 15% wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonionym oferentem a Gminą Legnica.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.).

7. Wypełniony formularz oferty zawiera otwarty katalog oświadczeń, który podmioty biorące udział w konkursie ofert zobowiązane są uzupełnić.

8. Podmioty biorące udział w konkursie ofert zobowiązane są dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) w przypadku gdy oferta została podpisana przez osobę lub osoby, których prawo do reprezentowania nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
- 2) oświadczenie, że oferent posiada dokumenty potwierdzające niezbędne kwalifikacje i doświadczenie kadry oraz ma dostęp do odpowiedniej bazy sportowo rekreacyjnej do realizacji zadania.

9. Kompletne oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem nazwy zadania oraz oferenta, w Kancelarii Urzędu Miasta Legnicy Plac Słowiański 8, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Legnicy, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica, **w nieprzekraczalnym terminie do 22 stycznia 2021 roku (liczy się data wpływu do kancelarii).**

#### **IV. Zasada realizacji zadania**

1. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie i bierze na siebie pełną odpowiedzialność za realizację zadań przyjętych w ramach przedmiotu konkursu oraz za wszystkie skutki cywilnoprawne powstałe w następstwie tej działalności.

2. Zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.

3. Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu miasta Legnicy, a po zakończeniu zadania złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie z umową.

#### **V. Terminy, tryb i kryteria rozpatrywania ofert**

1. Termin realizacji zadań ustala się na 2021 rok.

2. Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert,

3. Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Legnicy.

4. Komisja konkursowa może żądać od oferenta dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

5. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

- 1) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.);
- 2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i planowanych rezultatów;
- 3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.) będą realizować zadanie publiczne;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

6. Komisja konkursowa przy ocenie ofert stosować będzie następujące szczegółowe kryteria formalnej i merytorycznej oceny ofert, zgodnie z kartą oceny wniosku, stanowiącą część niniejszego ogłoszenia: konstrukcja i jakość wniosku – max. liczba pkt 25, budżet – max. liczba pkt 20, doświadczenie i zasoby – max. liczba pkt 15.

Oferta musi uzyskać przynajmniej 50% możliwych do zdobycia punktów. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które uzyskały największą liczbę punktów w danym zadaniu.

7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie portalu internetowego [www.legnica.eu](http://www.legnica.eu) oraz na tablicy ogłoszeń Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

8. Oferty wraz z dokumentami nie są zwracane oferentowi.

9. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

10. Konkurs może być unieważniony w przypadkach wskazanych w art. 18a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.).

11. Prezydent Miasta Legnicy zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert z ważnej przyczyny.

12. Prezydent Miasta Legnicy zastrzega sobie prawo przyznania dotacji o mniejszej wartości od wnioskowanej przez oferenta, co może mieć wpływ na zakres rzeczowo-osobowy zadania.

13. Ostateczna wysokość kwot dotacji uwarunkowana jest od przyjęcia uchwały budżetowej na 2021 rok przez Radę Miejską Legnicy.

## **VI. Postanowienia końcowe:**

1. Z dotacji można sfinansować:

- 1) wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami, zgodne z cenami panującymi na rynku lokalnym (np. koszty osobowe zadania – wynagrodzenia i ich pochodne),
- 2) koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia,
- 3) koszty oprawy realizowanego zadania (informacja o dofinansowaniu z Urzędu Miasta, ulotki, trofea, nagrody rzeczowe dla uczestników zawodów, konkursów itp.),
- 4) zakup towarów i usług (np. wyżywienie, zakwaterowanie, transport itp.),
- 5) usługi poligraficzne (np. druk plakatów, informatorów),
- 6) koszty administracyjne zadania.

2. Z dotacji nie można sfinansować:

- 1) zakupu gruntów bądź innych nieruchomości,
- 2) zakupu środków trwałych, remontów lub adaptacji pomieszczeń,

3. Przyznane środki nie mogą być przeznaczone na finansowanie kosztów stałej działalności oferenta.

4. Konkurs może się odbyć nawet jeżeli stanie do niego tylko jeden oferent.

## **VII. Zawarcie umowy:**

1. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), po podpisaniu z wyłonionym oferentem umowy.

2. Gmina Legnica może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji wówczas, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych bądź zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Legnicy 59-220 Legnica, Plac Słowiański 7, telefon 76 72 12 22, 76 72 12 238.

**Karta oceny wniosku w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych  
w zakresie kultury fizycznej i turystyki w roku 2021**

Nr oferty w konkursie: .....

<b>Nazwa podmiotu:</b>		
<b>Tytuł projektu:</b>		
<b>Nr zadania:</b>		
<b>Wnioskowana kwota dotacji:</b>		
<b>A. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ</b>		
<b>I. Poprawność przedłożonej oferty:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
1. Czy oferta wpłynęła terminowo?		
2. Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 udppiw?		
3. Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie z obowiązującymi dokumentami? Czy w przypadku zmian w KRS dołączono dokumenty potwierdzające zmiany organów reprezentujących podmiot?		
4. Czy oferta jest kompletna?		
5. Czy wszystkie rubryki wniosku zostały odpowiednio wypełnione?		
6. Czy oferta dotyczy zadania wymienionego w „Programie współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi...na rok 2021”, czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu Prezydenta Miasta i czy została złożona do odpowiedniego konkursu?		
W ciągu 2 dni od telefonicznego wezwania oferenta do uzupełnienia lub do poprawki możliwe jest: a) poprawienie drobnych błędów pisarskich i rachunkowych, które w istotny sposób nie naruszają oferty, w tym kosztorysu; b) potwierdzenie za zgodność z oryginałem załączników, będących kopiami.		
<b>Oferta spełnia wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi TAK)</b>		

**B. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ**

(rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)

<b>I. Konstrukcja i jakość wniosku:</b>	<b>Liczba punktów do dyspozycji komisji mac 25</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
1. Czy opis zadania, w tym jego charakterystyka oraz określenie grupy docelowej i jej potrzeb, jest rzetelny?	0-5	
2. Czy przedstawiony harmonogram, w tym opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania, jest rzetelny?	0-5	
3. Czy harmonogram jest spójny z kosztorysem?	0-5	
4. Czy rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny?	0-5	
5. Perspektywy kontynuacji projektu	0-5	
<b>Razem</b>		

II. Budżet		Liczba punktów do dyspozycji komisji max 20	Liczba przyznanych punktów
1. Czy budżet projektu jest racjonalny?		0-5	
2. Jaki jest deklarowany udział środków własnych finansowych i niefinansowych zaangażowanych w realizację zadania?		0-5	
3. Czy przewidywane koszty osobowe/rzeczowe są wycenione racjonalnie?		0-5	
4. Jaki jest deklarowany udział środków pozyskanych z innych źródeł?		0-5	
Razem			
III. Doświadczenie i zasoby		Liczba punktów do dyspozycji komisji max 15	Liczba przyznanych punktów
1. Dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnych zadań, w tym we współpracy z administracją publiczną.		0-5	
2. Czy zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego prawidłową realizację?		0-5	
3. Czy posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego prawidłową realizację?		0-5	
Razem			

PODSUMOWANIE		
I.	<b>SPEŁNIONO KRYTERIA OCENY FORMALNEJ</b>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
II.	<b>OCENA MERYTORYCZNA – SUMA PUNKTÓW WSZYSTKICH CZŁONKÓW KOMISJI:</b>	
III.	<b>WNIOSEK NIE UZYSKAŁ DOFINANSOWANIA:</b>	<input type="checkbox"/> z powodu braku środków <input type="checkbox"/> nie przekroczył 50% pkt <i>max. liczba punktów przyznanych – 60</i>
IV.	<b>WNIOSEK UZYSKAŁ REKOMENDACJĘ DO DOFINANSOWANIA W WYSOKOŚCI:</b>	
V.	<b>UZASADNIENIE</b>	



Podpisy członków komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Legnica, dn.